

Le Centre Hospitalier Régional Sambre et Meuse

CONSTITUE UNE RESERVE pour ses 2 sites ET ENGAGE (H/F/X) pour son site Meuse :

AGENT SUPPORT ET SERVICE DESK IT (échelle D)

(Volume horaire : temps plein)

MISSION :

Assurer, par le biais de divers moyens (call desk, onsite support, helpdesk et service support), les tâches de maintenance hardware et software permettant une utilisation optimale du parc informatique de l'institution pour les utilisateurs.

PROFIL REQUIS :

- CEST (ou assimilé) de Technicien en informatique ;
OU niveau CESS assimilé avec une expérience de 5 ans minimum dans les domaines :
 - ✓ du support informatique aux utilisateurs,
 - ✓ des interventions sur ordinateurs et imprimantes.

QUALITES :

- Sociable ;
- Sens de l'organisation et du travail en équipe ;
- Sens prononcé du 'service client' ;
- Rigueur et méthodologie ;
- Maîtrise de soi ;
- Bonne résistance au stress.

NOUS VOUS OFFRONS :

- Un contrat à temps plein ;
- Avantages : chèques-repas, congés du secteur public et extralégaux ;
- Un lieu de travail agréable et facilement accessible.

DEPOT DES CANDIDATURES :

Par inscription sur le site internet : www.chrsm.be/jobs
(rubrique « Répondre à une annonce »).

Pour que votre candidature soit recevable, merci de joindre votre curriculum vitae, une lettre de motivation et la copie de votre diplôme

Date de clôture : le dimanche 16 mai 2021.

Les candidat(e)s seront soumis(e)s à une procédure de sélection spécifique au poste.

Si vous souhaitez **plus d'informations ou un descriptif détaillé de la fonction**, vous pouvez prendre contact avec la Cellule recrutement du Département RH du CHRSM au 081/72.74.55, ou encore consulter notre site : www.chrsm.be